

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования

«КОЖЕВНИКОВСКИЙ ТЕХНИКУМ АГРОБИЗНЕСА»

Согласовано
председатель профкома
ММ — Мерзликина Т.И.
« 03 » 03 20 14 г.

Утверждаю
директор ОГБОУ СПО «КТАБ»
И.А. Трубарова И.А.
« 03 » 03 2014 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг**

Приказ № 35 от « 03 » 03 2014 г.

Срок действия установлен

от 03.03.2014г.

до 01.09.2015г.

КОЖЕВНИКОВО-2014

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с нормативно-правовыми актами и документами:

— ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ «О защите прав потребителей»;
— Типовым Положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 г.453 № ;

— Постановление Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706

Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг;

— Уставом ОГБОУ СПО «Кожевниковский техникум агробизнеса»;
— Лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
— Свидетельством о государственной аккредитации;
— Коллективный договор ОГБОУ СПО «Кожевниковский техникум агробизнеса» и другие нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения.

1.2 Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг в техникуме.

2 ВИДЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Платная образовательная деятельность в ОГБОУ СПО "Кожевниковский техникум агробизнеса" включает следующие виды услуг:

2.1 Обучение по программам начального профессионального, среднего профессионального образования обучающихся, принятых сверх контрольных цифр приема, устанавливаемых Учредителем.

2.2 Обучение по программам дополнительного образования:

— Повышение квалификации руководящих работников и специалистов по специальностям и специализациям техникума;

— Профессиональная переподготовка руководящих работников и специалистов по специальностям и специализациям техникума;

— Программы профессиональной подготовки;

— Стажировка специалистов;

— Обучение по индивидуальному плану (введение дополнительных дисциплин, не включенных в рабочие учебные планы и в государственные образовательные стандарты);

— Дополнительные занятия (индивидуальные или групповые) с целью изучения сверх часов или сверх программы по отдельной дисциплине, предусмотренной учебным планом (углубленное изучение, обучение слабо подготовленных студентов).

2.3 Организация семинаров, конференций, курсов, консультаций, выставок и других услуг образовательного и информационного характера.

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1 Порядок предоставления платных образовательных услуг по программам среднего профессионального образования:

3.1.1 Зачисление на платное обучение осуществляется приказом директора на специальность, профессию, форму обучения и курс, соответствующие письменному заявлению обучающегося и уровню его предыдущего образования. Необходимым условием для зачисления

на платное обучение является заключение договора и поступление денежной суммы по оплате за обучение на расчетный счет или в кассу техникума.

3.1.2 Договор заключается в письменной форме и содержит следующие понятия и сведения:

- "Заказчик" - организация (юридическое лицо) или физическое лицо, имеющие намерение заказать, либо заказывающие образовательные услуги для себя или несовершеннолетних граждан, либо получающий образовательные услуги лично;

- "Потребитель" - физическое лицо, обучающееся в техникуме;

- "Исполнитель" - Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования "Кожевниковский техникум агробизнеса", оказывающее платные образовательные услуги по реализации основных и дополнительных образовательных программ среднего профессионального и начального профессионального образования;

- Наименование, место нахождения (юридический адрес) образовательного учреждения - Исполнителя, сведения о государственной аккредитации, лицензии;

- Фамилия, имя, отчество, телефон и адрес Заказчика, Потребителя;

- Наименование, место нахождения (юридический адрес) и банковские реквизиты Заказчика, если он является юридическим лицом;

- Сроки оказания образовательных услуг;

- Наименование, уровень и направленность основных и дополнительных образовательных программ, их стоимость и порядок оплаты;

- Форма документа, выдаваемого по окончании обучения;

- Ответственность, права, обязанности Потребителя, Исполнителя, Заказчика;

- Должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, печать образовательного учреждения, а также подписи Потребителя, Заказчика.

3.1.3 В соответствии с "Порядком приема в учреждения среднего профессионального образования", "Правилами приема в ОГБОУ СПО "Кожевниковский техникум агробизнеса" обучающиеся, зачисленные в техникум на платной основе, могут быть включены в состав группы, финансируемой за счет бюджетных средств (зачисление сверх контрольных цифр приема), либо в состав группы, полностью финансируемой из внебюджетных средств.

3.1.4 Организация учебного процесса обучающихся, зачисленных на обучение в техникум на платной основе, осуществляется на учебном отделении (в филиале) техникума в соответствии с закрепленными за ними специальностями, формами и видами обучения на основании Положений о соответствующих структурных подразделениях техникума.

3.2 Порядок и процедура предоставления образовательных услуг по программам дополнительного образования по п. 2.2 настоящего Положения осуществляется в соответствии с Положением техникума «Об оказании платных образовательных услуг».

3.3 Порядок и процедура организации семинаров, конференций, курсов, консультаций, выставок и других услуг образовательного и информационного характера определяются приказами директора и программой проведения указанных мероприятий.

4. СТОИМОСТЬ ОБУЧЕНИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ОПЛАТЫ

4.1 Стоимость обучения по любой образовательной программе и каждому виду платных образовательных услуг договорная, определяется сметой затрат, утвержденной директором техникума, исходя из фактических затрат на реализацию программы и существующей ситуации на рынке образовательных услуг.

4.2 Исходя из особенностей образовательных программ и видов образовательных услуг, стоимость обучения может быть установлена как за определенный период обучения (учебный

год, семестр), так и за освоение тех или иных компонентов (модулей) обучения, либо установлена стоимость программы обучения в целом независимо от сроков ее освоения.

4.3 В установленный размер стоимости платных образовательных услуг по программам среднего профессионального образования входят все виды теоретического, практического, производственного обучения, организация и прохождение практик, текущая, промежуточная и итоговая аттестация, методическое, организационное, программно-информационное и материально-техническое обеспечение учебного процесса, а также обеспечение обучающихся бланочной документацией, в том числе студенческими билетами, зачетными книжками, бланками документов государственного образца, выдаваемыми по окончании обучения и др.

4.4 В случае утери (порчи) выданных документов Потребитель вправе по личному заявлению получить дубликаты утерянных (испорченных) документов.

4.5 Стоимость обучения может изменяться в связи с изменением минимального размера оплаты труда, системы оплаты труда работников бюджетной сферы, при росте цен в связи с инфляционным процессом, увеличением затрат на реализацию программ (содержание материально-технической базы, обеспечение учебного процесса и т.д.). Об изменении стоимости обучения потребитель и заказчик информируются в соответствии с условиями договора не позднее, чем за 2 месяца до предполагаемого изменения стоимости.

4.6 Порядок и процедура оплаты определяется в соответствии с договором.

4.7 Контроль своевременности поступления платы за обучение осуществляют бухгалтер техникума.

5. РЕГУЛИРОВАНИЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И ПОТРЕБИТЕЛЯ

5.1 Обучающемуся, зачисленному в техникум на платной основе, может быть предоставлен в установленном порядке академический отпуск. В течение академического отпуска оплата за неиспользуемый период обучения не взимается. Внесенная предварительно оплата за неиспользуемый период обучения (период академического отпуска) зачитывается при выходе обучающегося из академического отпуска. В случае увеличения стоимости обучения, разница должна быть оплачена обучающимся в соответствии с дополнительным соглашением к действующему договору. Если срок действия договора в период нахождения обучающегося в академическом отпуске закончился, то с обучающимся, вышедшим из академического отпуска, заключается новый договор.

5.2 Обучающийся имеет возможность перезачета или переаттестации отдельных дисциплин, освоенных им в другом образовательном учреждении. Перезачеты и переаттестации не являются основанием для снижения установленной стоимости обучения, но могут служить основанием для обучения по сокращенной, ускоренной программе.

5.3 Повторное обучение на одном и том же курсе, либо по одной и той же программе оформляется новым договором и предполагает новые расчеты.

5.4 В случае расторжения договора по инициативе Заказчика (Потребителя) до зачисления обучающегося в техникум, либо до начала оплаченного периода обучения, внесенная плата за обучение возвращается с удержанием 15 % на покрытие накладных расходов.

5.5 В случае расторжения договора по инициативе Заказчика (Потребителя) в процессе обучения, внесенная плата за обучение возвращается с удержанием платы за каждый календарный месяц до момента подачи заявления о расторжении договора.

5.6 При отчислении обучающегося по причинам нарушения Потребителем и (или) Заказчиком своих обязательств, указанных в договоре, договор считается расторгнутым без возврата средств оплаченных за обучение.

5.7 Другие возникающие взаимоотношения сторон договоров об оказании платных образовательных услуг регулируются действующим законодательством РФ и локальными актами техникума.

Договор № _____
на оказание платных образовательных услуг

с. Кожевниково
« _____ » _____ 2013 г.

Областное Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Кожевниковский техникум агробизнеса» (далее - техникум) в лице директора _____, действующей на основании Устава, в соответствии с лицензией: серия _____ № _____, выданной Администрацией Томской области « _____ » _____ 2013г. с одной стороны, именуемый в дальнейшем **Исполнитель**, и другая сторона _____, именуемый в дальнейшем **Заказчик**, и **Потребитель** _____, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательство оказать платную образовательную услугу по обучению **Потребителя** по специальности (образовательной программе): _____

(наименование специальности, профессии, программы и формы обучения)

2. Стороны договора

2.1. Сторонами договора признаются Заказчик, Исполнитель, Потребитель.

2.2. Заказчиком и Потребителем платных образовательных услуг может являться одно физическое лицо, в этом случае права и обязанности по п.п. 3.2 и 3.4 и разделам 5; 6 настоящего договора для данного лица объединяются.

2.3. В случае если Заказчиком выступает юридическое лицо (организация, учреждение, предприятие), то заключается трехсторонний договор, в преамбуле указываются полное наименование организации, в разделе 11 настоящего договора – ее юридический адрес и банковские реквизиты.

2.4. В случае если Потребитель не достиг совершеннолетнего возраста, то договор заключается от имени Заказчика – законного представителя Потребителя.

3. Права сторон

3.1. Исполнитель вправе:

- Самостоятельно, с учетом рыночных условий устанавливать размер платы за обучение, в одностороннем порядке изменять размер оплаты, осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и виды промежуточной аттестации обучающихся;
- Применять к Потребителю меры поощрения и взыскания в пределах, предусмотренных Уставом техникума;
- Не производить зачисление Потребителя при несоблюдении сроков оплаты;
- Отчислить Потребителя при несоблюдении Заказчиком и (или) Потребителем своих обязательств по настоящему договору;

3.2. Заказчик вправе:

- Участвовать в формировании содержания образовательных программ и выбирать по согласованию с соответствующими учебными подразделениями дисциплины для индивидуального обучения.
- Обжаловать приказы и распоряжения администрации техникума в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в техникуме;
- Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений и навыков Потребителя, а также о критериях этой оценки;
- Заключать договоры на оказание дополнительных образовательных услуг, не входящих в учебную программу, за отдельную плату;

- Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

3.3. По требованию Заказчика Исполнитель обязан предоставить:

- Устав Исполнителя;
- Положение об оказании платных образовательных услуг в техникуме, образцы договоров на оказание платных дополнительных услуг;
- Основные и дополнительные образовательные программы;
- Перечень льгот, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг;
- Смету платных образовательных услуг.

3.4. Потребитель вправе:

- Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения в техникуме;
- Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату;
- Пользоваться в порядке, установленном Уставом техникума, имеющейся нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотеками, информационным фондом, услугами других подразделений техникума;
- Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем;
- Принимать участие в конференциях и семинарах, представлять к публикации в изданиях техникума свои рефераты, аттестационные работы и другие материалы.

4. Обязанности Исполнителя

4.1. Зачислить Потребителя в число обучающихся техникума при выполнении условий раздела 7 настоящего договора;

4.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг по п. 1.1. настоящего договора в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом, учебным планом, годовым календарным графиком учебного процесса, расписанием занятий;

4.3. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы;

4.4. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья;

4.5. После прохождения Потребителем полного курса обучения, успешной итоговой аттестации обеспечить ему выдачу документа государственного или иного образца

(указать документ государственного или иного образца)

4.6. Выдать Потребителю документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае его отчисления из техникума до завершения им обучения;

4.7. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора);

4.8. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Потребителя на занятиях по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

4.9. Вследствие индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг Потребителю уведомить его о нецелесообразности оказания образовательных услуг в объеме, и сроках, настоящего договора;

4.10. Надлежащим образом, в разумные сроки уведомить Заказчика об изменениях условий договора.

5. Обязанности Заказчика

5.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

5.2. При поступлении Потребителя в техникум и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

5.3. Извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на учебных занятиях.

5.4. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Соблюдать требования Устава техникума, Правил внутреннего распорядка, соблюдать общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу колледжа и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

6. Обязанности Потребителя

6.1. Посещать учебные занятия в соответствии с расписанием.

6.2. Выполнять учебные задания педагогических работников техникума, сдавать зачеты и экзамены в установленные сроки.

6.3. Соблюдать требования Устава техникума, Правил внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

6.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

7. Цена, сроки оплаты услуг, порядок расчетов

7.1. Исполнитель с учетом специальности, формы и технологии обучения, иных экономически значимых факторов самостоятельно устанавливает размер оплаты документом

_____ (приказ или иной документ).

7.2. Установленные размеры оплаты являются базовыми и могут повышаться или понижаться в зависимости от формы обучения, от условий реализации образовательной программы и технологии обучения.

7.3. Оплата производится по выбору Заказчика, Исполнителя:

_____ (наличный расчет, в безналичном порядке)

7.4. Оплата за обучение производится в течение 3 рабочих дней после подписания договора и составляет

_____ рублей
за _____ период _____ обучения:

Стороны по взаимному согласию могут предусмотреть иной порядок и сроки оплаты и оговорить его в дополнительном соглашении, которое является неотъемлемой частью данного договора

7.5. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем документом, подтверждающим оплату Заказчика

_____ (вид документа)

8. Основания изменения и расторжения договора

8.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

8.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

8.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

8.5. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора вследствие нарушения требований п. 6.3. настоящего договора

9. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную ГК РФ, Федеральными законами, Законом РФ "О защите прав потребителей" и иными нормативными правовыми актами.

9.2. При нарушении сроков оплаты Заказчик уплачивает пеню в размере 0,2 % процента за каждый день просрочки от суммы долга, но не более 30 календарных дней, по истечении которых Исполнитель имеет право отчислить Потребителя из числа обучающихся.

9.3. Споры по данному договору решаются сторонами с соблюдением претензионного (досудебного) порядка.

9.4. Срок рассмотрения претензий по настоящему договору составляет 30 дней со дня получения претензии.

10. Срок обучения, срок действия договора и прочие условия

10.1. Сроками обучения признаются: нормативный срок обучения в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом, срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом, срок обучения связанный с индивидуальным графиком обучения Потребителя.

Срок обучения по настоящему договору составляет _____ месяцев

10.2. Договор вступает в силу при выполнении следующих условий: подписания настоящего договора сторонами, полной или частичной (нужное подчеркнуть) оплаты Заказчиком выбранных им услуг, Приказа директора о зачислении Потребителя в число слушателей, студентов, учащихся техникума (нужное подчеркнуть).

10.3. Началом действия договора признается « ____ » _____ 20__ г.

10.4. Окончанием договора признается « ____ » _____ 20__ г.

10.5. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых передается на руки Заказчику, второй и третий экземпляры хранятся у Исполнителя.

10.6. Если договор подписывается заместителем руководителя юридического лица или иным должностным лицом юридического лица, то дополнительно должен быть указан документ, регламентирующий его полномочия в сфере заключения договоров на оказание платных образовательных услуг (приказ, распоряжение, доверенность), а также регистрационный номер и дата документа.

11. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель ОГБОУ СПО «Кожевниковский техникум агробизнеса» Адрес: 636160, Томская обл., с. Кожевниково, ул. Гагарина, 36, строение 3 Тел.: (38244) 66-06-90, 66-06-91 ИНН 7020015424 / 702 001 001 ОКПО 00234459 ОКОНХ 92120, 92200 Лицевой счет № 06075137290 в ОФК по г. Томск УФК МФ РФ по Томской области Р/сч. № 40503810600001000257 в ГРКЦ ГУ Банка России по Томской области г. Томск Директор _____ (подпись)	Заказчик* Фамилия, Имя, Отчество (или наименование - для юр. лица) _____ _____ Паспорт (или реквизиты - для юр. лица) _____ _____ (когда и кем выдан) Тел. дом. _____ Тел. моб. _____ Тел. раб. _____ Адрес _____ _____ Все положения настоящего договора мне понятны. _____ (подпись)	Потребитель Фамилия, Имя, Отчество _____ Паспорт № _____ _____ (когда и кем выдан) Тел. дом. _____ Тел. моб. _____ Тел. раб. _____ Адрес: _____ _____ Все положения настоящего договора мне понятны. _____ (подпись)
--	--	---

М.П.

В том случае если Заказчиком платных образовательных услуг является совершеннолетний гражданин, который самостоятельно оплачивает свое обучение, заключается двусторонний договор. В случае, если Заказчиком является родитель (законный представитель) Потребителя, то указываются его (родителя (законного представителя)) Ф.И.О, адрес места жительства, паспортные данные. В случае если Заказчиком является организация, учреждение, предприятие, т.е. составлен трехсторонний договор, то указывается полное наименование, юридический адрес, банковские реквизиты данной организации, учреждения, предприятия.

Договор

об образовании, заключаемого при приеме на обучение по дополнительным образовательным программам в областное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Кожевниковский техникум агробизнеса»

«__» _____ 20__ г. _____ № _____
(место заключения)

(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)
на основании лицензии № _____, выданной _____

(наименование органа, выдавшего лицензию)
на срок с «__» _____ г. до «__» _____ г. и свидетельства о
государственной аккредитации № _____, выданного

(наименование органа, выдавшего свидетельство)
на срок с «__» _____ г. до «__» _____ г., в лице _____

(должность, Ф.И.О.)
действующего на основании _____,

(наименование и реквизиты документа)
далее – Исполнитель, и _____,
(Ф.И.О.)

далее – Потребитель, и _____,
(полное наименование юридического лица, Ф.И.О.)

далее – Заказчик, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Потребитель/Заказчик *(ненужное вычеркнуть)*
оплачивает _____ обучение по дополнительным образовательным
программам _____

наименование дополнительной образовательной программы
в соответствии с образовательными программами Исполнителя.

Срок обучения по дополнительной образовательной программе на момент подписания договора
составляет _____ часа.

После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему
выдается документ об образовании установленного образца.

2. Права Исполнителя и Потребителя

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать
системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Потребителя,
применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных
учредительными документами Исполнителя и настоящим договором, а также в соответствии с
локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Потребитель вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения
надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора.

2.2.2. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в
учреждении, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и
компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.2.4. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса.

2.2.5. Пользоваться образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и входящими в образовательную программу, на основании отдельного договора.

3. Обязанности Исполнителя, Потребителя и Заказчика

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Зачислить Потребителя, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в качестве _____.

(указывается категория обучающегося)

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с образовательной программой и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.1.4. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.1.5. Принимать от Потребителя и (или) Заказчика оплату за образовательные услуги.

3.1.6. После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной итоговой аттестации обеспечить выдачу документа об образовании установленного образца.

3.1.7. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.2. Потребитель обязуется:

3.2.1. Посещать занятия согласно учебному расписанию. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.2.2. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренных образовательной программой.

3.2.3. При поступлении в учреждение, осуществляющую образовательную деятельность, и в процессе обучения, своевременно представлять и получать все необходимые документы.

3.2.4. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и

9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель ОГБОУ СПО «Кожевниковский техникум агробизнеса» Адрес: 636160, Томская обл., с. Кожевниково, ул. Гагарина, 36, строение 3 Тел.: (38244) 66-06-90, 66-06-91 ИНН 7020015424 / 702 001 001 ОКПО 00234459 ОКОНХ 92120, 92200 Лицевой счет № 06075137290 в ОФК по г. Томск УФК МФ РФ по Томской области Р/сч. № 40503810600001000257 в ГРКЦ ГУ Банка России по Томской области г. Томск Директор _____ (подпись)	Заказчик* Фамилия, Имя, Отчество (или наименование - для юр. лица) _____ Паспорт (или реквизиты - для юр. лица) _____ _____ (когда и кем выдан) Тел. дом. _____ Тел. моб. _____ Тел. раб. _____ Адрес _____ _____ Все положения настоящего договора мне понятны. _____ (подпись)	Потребитель Фамилия, Имя, Отчество _____ Паспорт № _____ _____ (когда и кем выдан) Тел. дом. _____ Тел. моб. _____ Тел. раб. _____ Адрес: _____ _____ Все положения настоящего договора мне понятны. _____ (подпись)
--	---	---