

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования

«КОЖЕВНИКОВСКИЙ ТЕХНИКУМ АГРОБИЗНЕСА»

ПРИНЯТО
на заседании педагогического Совета
Протокол № 37
« 20 » февраля 2014г.



УТВЕРЖДЕНО
директор КГАБ
И.А. Трубарова
« 03 » 03 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о правилах приема граждан на обучение (в части, не урегулированной законодательством об образовании)
в ОГБОУ СПО «Кожевниковский техникум агробизнеса»**

Кожевниково 2014 г.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) устанавливает правила приема в областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Кожевниковский техникум агробизнеса» (далее – Техникум) граждан, в части не урегулированной законодательством об образовании.

1.2. Настоящее положение разработано на основании п.9, статьи 56 Федерального закона «Об образовании» № 273 – ФЗ от 29.12.2012г.

2 ОСНОВАНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и организации вправе заключать договоры о целевом обучении с обучающимися по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования, принятыми на обучение не на условиях целевого приема.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является заявление гражданина и приказ директора техникума о приеме лица на обучение в техникум.

2.3. В случае приема на обучение не на условиях целевого приема в соответствии со статьей 56 Федерального закона «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. изданию приказа директора о приеме лица на обучение в техникум предшествует заключение договора об обучении между техникумом и органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или организацией.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе директора о приеме лица на обучение или в договоре об обучении.

3 ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме между техникумом и органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или организацией.

3.2. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность основной профессиональной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения основной профессиональной образовательной программы (продолжительность обучения).

3.3. В договоре об оказании платных образовательных услуг, заключаемом при приеме на обучение за счет органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления или организации (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте техникума в сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.5. Договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке техникумом в случае просрочки оплаты стоимости платных образова-

тельных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.6. Основания расторжения в одностороннем порядке техникумом договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

3.7. Правила оказания платных образовательных услуг утверждаются Правительством Российской Федерации.

3.8. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4 ИЗМЕНЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной профессиональной образовательной программе или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и техникума.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления или организации и техникума.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора техникума или уполномоченным им лицом. Приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

5 ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из техникума:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным частью 2 настоящей статьи.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе техникума, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по основной профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в техникум;

- по инициативе органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления или организации направившей обучающегося на обучение;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и техникума, в том числе в случае ликвидации техникума.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед техникумом, но влечет последствия перед органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления или организации.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора техникума или лица его замещающего об отчислении обучающегося из техникума. Договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора техникума или лица его замещающего об отчислении обучающегося из техникума. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума прекращаются с даты его отчисления из техникума.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений техникум, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из техникума, академическую справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 настоящего Федерального закона.

5.6. Обучающийся сдает студенческий билет в отдел кадров и зачетную книжку заведующему отделением, в отделении которого он обучался. Ему выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в техникум, а также академическая справка установленного образца. Документы выдаются лично обучающемуся или его законному представителю либо лицу, действующему на основании оформленной в установленном порядке доверенности, выданной обучающемуся или его законным представителем, или направляются обучающегося по его заявлению через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

5.7. В личном деле обучающегося, отчисленного из техникума, хранятся копия документа об образовании, заверенная техникумом, академической справки, выписка из приказа об отчислении, студенческий билет и зачетная книжка.

5.8. Обучающийся не довольный решением об его отчислении из техникума вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений техникума.

ОГБОУ СПО «Кожевниковский техникум агробизнеса»

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ № _____

с.Кожевниково

« ____ » _____ 20__ г.

Областное государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Кожевниковский техникум агробизнеса» на основании лицензии 70ЛО1 № 0000222, выданной Комитетом по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области 24.06.2013 г., (регистрационный номер 1288), свидетельства о государственной аккредитации 70ЛО1 № 0000327, выданного Службой по контролю, надзору и лицензированию в сфере образования Томской области 20 февраля 2014 г., (регистрационный номер 617), в лице директора Трубаровой Ии Анатольевны, действующего на основании Устава техникума, именуемый в дальнейшем «Исполнитель» с одной стороны, и

 Ф.И.О. совершеннолетнего, заключающего договор от своего имени или Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или наименование органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления или организации с указанием Ф.И.О., должности лица, действующего от имени юридического лица, документов, регламентирующих его деятельность

далее – «Заказчик» и

 Ф.И.О. несовершеннолетнего

далее – «Обучающийся», с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом настоящего договора является подготовка Обучающегося по специальности

« _____ »
 код _____

Срок обучения в соответствии с ФГОС СПО, рабочим учебным планом ОГБОУ СПО «Кожевниковский техникум агробизнеса» составляет ____ года ____ мес. (_____ месяцев)
 После прохождения Обучающимся полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается диплом государственного образца с присвоением квалификации _____, либо документ об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Обучающегося из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

Обеспечить обучение Обучающегося по специальности:

« _____ »
 код _____

- 2.1.1. Организовать обучение Обучающегося на учебной базе Исполнителя.
- 2.1.2. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 2.1.3. Производить обучение и подготовку Обучающегося по планам и программам Исполнителя с использованием (по выбору) очной, заочной и других форм дополнительного обучения, предусмотренного действующим законодательством.

2.1.4. Выдать Обучающемуся, успешно завершившему обучение и прошедшему итоговую государственную аттестацию по образовательным программам начального профессионального, среднего профессионального образования, диплом государственного образца.

2.1.5. Проявлять уважение к личности Обучающегося.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с его локальными нормативными актами.

2.2.2. Применить меры дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления Обучающегося в случае несоблюдения обучающимся обязанностей, указанных в п. 2.3. и 2.5. настоящего договора.

2.2.3. Отчислить Обучающегося пропустившего более 30% часов учебной дисциплины, профессионального модуля, практики.

2.3. Обучающийся обязан:

2.3.1. Посещать занятия, выполнять все задания, предусмотренные учебными планами, в установленные сроки сдавать зачеты и экзамены в течение всего периода обучения.

2.3.2. Выполнять приказы и распоряжения администрации, соблюдать положения Устава, правила внутреннего распорядка, и другие локальные акты Исполнителя.

2.3.3. Проявлять уважение к педагогам, администрации, техническому персоналу и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.3.4. Беречь и сохранять имущество учебного заведения.

2.3.5. Отработать в техникуме и близлежащей территории 12 часов (обучающиеся нового набора).

2.3.6. Предоставить: сведения о прививках и ежегодно - результаты флюорографического обследования.

2.4. Обучающийся вправе:

2.4.1. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения.

2.4.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.5. Обучающемуся запрещено

2.5.1. Использовать в период проведения учебно-практических занятий любые средства мобильной связи.

2.5.2. Посещать учебное заведение в спортивной одежде.

2.5.3. Курить, употреблять алкогольные напитки либо наркотические и иные токсические вещества на территории техникума.

2.5.4. Употреблять в своей речи ненормативную лексику и совершать другие действия, оскорбляющие окружающих.

2.6. Заказчик обязан:

2.6.1. При поступлении Обучающегося в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

2.6.2. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.

2.6.3. Ежемесячно контролировать, поддерживать контакты с куратором в отношении успеваемости, поведения и отношения Обучающегося к учебе в целом и по отдельным предметам учебного процесса.

2.7. Заказчик вправе:

2.7.1. Участвовать в работе органов самоуправления техникума.

2.7.2. Вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и улучшению работы структурных подразделений техникума

3 ФИНАНСОВЫЕ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ СТОРОН

3.1. Финансовые взаимоотношения сторон регулируются Дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

3.2. Обучающемуся могут оказываться дополнительные платные образовательные услуги: (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

3.3. Оплата за дополнительные образовательные услуги определяется в соответствии со сметой затрат на их реализацию, утвержденной Исполнителем.

4 СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН:

4.1. Настоящий договор действует в течение сроков обучения по выбранной Обучающимся профессиональной образовательной программе до « ____ » _____ 20__ г.

4.2. Настоящий договор считается расторгнутым с момента издания приказа Директора об отчислении Обучающегося.

4.3. Ответственность сторон за надлежащее исполнение взятых на себя обязательств определяется действующим законодательством Р.Ф.

ИСПОЛНИТЕЛЬ
ОГБОУ СПО «Кожвниковский
техникум агробизнеса»
636160, с. Кожвниково,
ул. Гагарина, 36

Директор ОГБОУ СПО «Кожв-
никовский техникум агробизнеса»
_____ И.А. Трубарова

ЗАКАЗЧИК _____
Ф.И.О. _____

(или наименование органов государ-
ственной власти субъектов Российской
Федерации, органов местного самоуправ-
ления или организации)

(подпись)

ОБУЧАЮЩИЙСЯ _____
Ф.И.О. _____
(достигший 14 лет)

(подпись)

М.П.